

Protokoll

Mitgliederversammlung der LAG Haßberge e.V.

SITZUNGSTAG: Dienstag, 12.05.2026

SITZUNGSORT: Oberschwappach, Schloss, Spiegelsaal

TEILNEHMER: siehe Teilnehmerliste

Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit, Bericht des Vorstandes.....	1
TOP 2: Bericht des Kassiers mit Beschlussfassung des Haushaltsplanes 2027.....	2
TOP 3: Bericht der Kassenprüfer	3
TOP 4: Entlastung des Vorstands mit Beschlussfassung	3
TOP 5: Neuwahl des Gesamtvorstandes	3
TOP 5.1: Neuwahl des Vorsitzenden der LAG Haßberge e.V.	4
TOP 5.2: Neuwahl des stellv. Vorsitzenden der LAG Haßberge e.V.	4
TOP 5.3: Neuwahl der weiteren Vorstandschaft der LAG Haßberge e.V.	4
TOP 5.4: Neuwahl des Kassiers.....	4
TOP 6: Neuwahl der Kassenprüfer	4
TOP 7: Bestellung des Steuerkreises	5
TOP 8: Gruppenfoto	6
TOP 9: Bericht zum Umsetzungsstand der LES	6
TOP 9.1: Zwischenevaluierung	6
TOP 9.2: Aktueller Stand der Projekte	7
TOP 9.3: Finanzplan der LES.....	7
TOP 10: Sonstiges	7

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit, Bericht des Vorstandes

Herr W. Schneider, Vorsitzender der LAG Haßberge e.V., eröffnet um 14:36 Uhr die Mitgliederversammlung und begrüßt Bürgermeister Seubert. Der Hausherr, BGM Seubert, begrüßt die Anwesenden im Schloss Oberschwappach. Er weist auf die vielfältigen Nutzungsmöglichkeiten des Schlosses hin, darunter Bewirtungen, Veranstaltungen, Hochzeiten sowie den Kultursommer.

Im Anschluss heißt W. Schneider auch alle anderen Bürgermeisterinnen und Bürgermeister willkommen, sowohl die neugewählten als auch wiedergewählten. Er begrüßt zudem alle Mitglieder der LAG, sowie Herrn Klaehre, die Mitarbeiterinnen des LAG-Managements und seinen Nachfolger Landrat Ziegler.

Herr W. Schneider stellt fest:

- dass zur heutigen Mitgliederversammlung ordnungsgemäß elektronisch am 28.04.2026 eingeladen wurde.
- dass die Beschlussfähigkeit besteht (nach Satzung ist keine Mindestanzahl erforderlich, die Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit gefasst).
- dass mit der Einladung die Tagesordnung zugeschickt wurde.
- dass nach Nachfrage Einverständnis mit der Tagesordnung besteht.

Herr Schleich fragt ergänzend nach, welcher Haushalt beschlossen werde, da im Tagesordnungspunkt 2026 aufgeführt wurde. Frau Gadamer ergänzt, dass es sich dabei um einen Tippfehler handle, da der Haushalt 2026 bereits beschlossen wurde. Es werde heute der Haushalt 2027 beschlossen.

Herr W. Schneider bedankt sich für die vergangenen zwölf Jahre im Vorstand sowie für die fruchtbare und sachbezogene Zusammenarbeit. Er zeigt sich zuversichtlich, dass diese auch künftig nahtlos fortgeführt wird. Zudem weist er darauf hin, dass entsprechend der Tagesordnung Neuwahlen stattfinden und die Wahlvorschläge bereits im Vorfeld versandt wurden.

Zum aktuellen Sachstand der LEADER-Förderung wird berichtet, dass seit Beginn der Förderphase insgesamt zehn Projektaufträge erfolgt und zwölf Projekte beschlossen wurden, darunter zwei Kooperationsprojekte. Hierfür wurden nahezu 1,3 Mio. Euro an LEADER-Mitteln gebunden. Derzeit stehen noch rund 370.000 Euro zur Verfügung, die bis 31.01.2027 bewilligt sein müssen.

Herr W. Schneider übergibt das Wort an den Kassier Herrn Schleich.

TOP 2: Bericht des Kassiers mit Beschlussfassung des Haushaltsplanes 2027

	Ergebnis 2024	Ansatz 2025	Ergebnis 2025	Ansatz 2026	Ansatz 2027
Einnahmen	€	€	€	€	€
Mitgliedsbeiträge	4.815,00	4.700,00	4.805,00	4.800,00	4.800,00
Förderung AELF für LES	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Förderung AELF für Bürgerengagement	7.670,20	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Summe Einnahmen	22.485,20	4.700,00	4.805,00	29.800,00	4.800,00
Ausgaben	€	€	€	€	
Lfd. Kosten	146,73	400,00	0,00	400,00	400,00
Förderung Bürgerengagement	2.500,00	20.000,00	8.367,23	30.000,00	10.000,00
Summe Ausgaben	2.646,73	20.400,00	8.367,23	30.400,00	10.400,00

Die Haushaltsplanung wurde farblich hervorgehoben und stellt die Jahre 2024 und 2025 vergleichend dar. Für das Jahr 2025 ergibt sich ein Ergebnis von 4.805 €, welches leicht über dem

Ansatz liegt. Auf der Ausgabenseite wurden insgesamt geringere Mittel verausgabt als ursprünglich geplant.

Der Haushaltsansatz für 2026 wurde bereits beschlossen. Für das Jahr 2027 (gelb markiert) wird von stabilen Mitgliedsbeiträgen ausgegangen. Die laufenden Kosten bewegen sich auf dem Niveau des Vorjahres. Zudem wurde auf die Förderung des Bürgerengagements hingewiesen, dass auch im laufenden Jahr 2026 zur Verfügung steht. Bei weiteren Fragen gibt Herr Schleich gerne Auskunft.

Beschluss:

Der Bericht des Kassiers über den Haushalt 2025 wird zur Kenntnis genommen. Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2027 wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer

Herr Weininger berichtet, dass die Kassenprüfung im März dieses Jahres stattfand. Bei der stichprobenartigen Prüfung der Konten waren keine Unstimmigkeiten festzustellen. Buchführung und Jahresabschluss stimmten überein. Herr Weininger schlägt deshalb vor, den Vorstand zu entlasten.

TOP 4: Entlastung des Vorstands mit Beschlussfassung

Beschluss:

Dem Gesamtvorstand wird die Entlastung erteilt.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

Herr Weininger war seit 2014 Kassenprüfer und wird sich nicht mehr für eine Neuwahl aufstellen, so dass er vom LAG-Management verabschiedet wurde. Herr W. Schneider bedankte sich ebenfalls.

TOP 5: Neuwahl des Gesamtvorstandes

Herr W. Schneider beruft zur Neuwahl des Gesamtvorstands lt. § 9 Abs. 3 der Satzung folgenden Wahlausschuss:

- Frau Karin Gadamer zum Wahlvorstand,
- Frau Susanne Wolfrum-Horn und
- Frau Veronika Jägler als Beisitzerinnen

Der Wahlausschuss leitet während der Wahlen die Mitgliederversammlung.

Nach § 8 Abs. 4 der Satzung des Vereins erfolgt die Wahl offen durch Handaufheben oder Zuruf. Die Mitgliederversammlung kann eine geheime Abstimmung beschließen, diese Abstimmung wird in offener Abstimmung gefasst.

Mit der Durchführung der Wahl durch Handhebung sind alle einverstanden. Wahlvorschläge wurden im Vorfeld versendet, es sind keine weiteren Vorschläge eingegangen.

TOP 5.1: Neuwahl des Vorsitzenden der LAG Haßberge e.V.

Wahlvorschlag: Herr Landrat Michael Ziegler

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

TOP 5.2: Neuwahl des stellv. Vorsitzenden der LAG Haßberge e.V.

Wahlvorschlag: BGM Marcus Fröhlich, Stadt Zeil a.Main

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

TOP 5.3: Neuwahl der weiteren Vorstandschaft der LAG Haßberge e.V.

Wahlvorschläge:

BGM Dr. Jörg Kümmel, Gemeinde Sand a.Main

BGMin Isabell Zimmer, Stadt Ebern

BGM Matthias Schneider, Gemeinde Theres

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

TOP 5.4: Neuwahl des Kassiers

Wahlvorschlag: Peter Schleich, Sparkasse Schweinfurt-Haßberge

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

TOP 6: Neuwahl der Kassenprüfer

Wahlvorschläge:

Hubert Zinkl, AktivSenioren Bayern e.V.

Thomas Wagenhäuser, Gemeinde Aidhausen

Frau Gadamer ergänzt, dass beide Herren sich für heute entschuldigt haben, aber zur Wahl zur Verfügung stehen. Sie fragt nach weiteren Vorschlägen. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)



TOP 7: Bestellung des Steuerkreises

<u>Interessensgruppe: Öffentlicher Sektor</u>	
Landrat Michael Ziegler	Lt. § 10 Abs. 3 der Satzung der LAG Haßberge e.V. sind die Vorstände Mitglieder des Steuerkreises
Bgm. Marcus Fröhlich	
Bgm. Matthias Schneider	
Bgm. Isabell Zimmer	
Bgm. Dr. Jörg Kümmel	
Bgm. Alexander Bergmann	Hofheim
Frau Susanne Volkheimer	Haßberge-Tourismus e.V.

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen für die Interessensgruppe „Öffentlicher Sektor“. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

<u>Interessensgruppe: Wirtschaftspartner</u>	
Peter Schleich, Kassier	Vertreter Sparkasse (Vorst.mitglied)
Stephan Merz	Vertreter Raiffeisenbank
Sepp Hölzel	Vertreter IHK
Torsten Zirkel	Vertreter HWK
Stephan Heinisch	Vertreter Gewerbe
Uwe Hauck	Vertreter Handelsverband
Michael Bayer	Vertreter Hotel u. Gaststätten

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen für die Interessensgruppe „Wirtschaftspartner“. Herr P. Hümmer merkt an, dass für ihn auch die Gruppe der Arbeitnehmervertretung bei den Wirtschaftspartnern fehlt, wie beispielsweise die **DGB**. Frau Gadamer weist darauf hin, dass der DGB nur gewählt werden kann, wenn er selbst Mitglied im Verein ist. Herr P. Hümmer würde sich als Vertreter des DGB aufstellen lassen. Daraufhin wird betont, dass Herr P. Hümmer dann nur als Privatmann in der Interessensgruppe „Zivilgesellschaft“ integriert werden könnte, da er als Privatperson Mitglied ist. Möchte er als Vertreter für den DGB in den Steuerkreis, muss der DGB erst selbst Mitglied in der LAG Haßberge e.V. werden. Herr P. Hümmer zieht seinen Wahlvorschlag zurück und prüft das für die nächsten Wahlen. Somit wurden keine weiteren Vorschläge eingebracht.



Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

Interessensgruppe: Zivilgesellschaft (Soziales, Kultur, Bildung)	
Anke Schäflein	Vertreterin Caritas
Yannick Reuß	Vertreter Kreisjugendring
Hedwig Kraft	
Klaus Pieroth	Vertreter Bauernverband
Helene Rümer	
Susanne Vodde	

Frau Gadamer fragt nach weiteren Vorschlägen für die Interessensgruppe „Zivilgesellschaft“. Weitere Vorschläge wurden nicht eingebracht.

Abstimmungsergebnis: e i n s t i m m i g (keine Enthaltungen, keine Gegenstimmen)

Beschluss: Die vorgeschlagenen Mitglieder werden in den Steuerkreis bestellt.

Herr W. Schneider gratuliert allen, die Abstimmung war einstimmig. Somit ist der neue Steuerkreis bestellt und Herr LR Ziegler übernimmt als neuer Vorsitzender die Sitzung und lädt alle neu gewählten Steuerkreismitglieder zum gemeinsamen Foto ein.

TOP 8: Gruppenfoto

einfügen

TOP 9: Bericht zum Umsetzungsstand der LES

LR Ziegler bedankt sich nochmal bei allen ehemaligen und neuen Steuerkreismitgliedern. Frau Jägler stellt für alle neuen Mitglieder nochmal kompakt LEADER vor.

TOP 9.1: Zwischenevaluierung

Frau Jägler berichtet, dass zum Ende des Jahres eine Zwischenevaluierung durchgeführt wurde. Diese dient einerseits der Erfüllung der EU-rechtlichen Vorgaben, andererseits der Qualitätssicherung sowie der Überprüfung des Fortschritts der Entwicklungsstrategie. Auf dieser Grundlage wird der aktuelle Stand bewertet und bei Bedarf angepasst. Darüber hinaus macht die Evaluierung erzielte Erfolge sichtbar, unterstützt die Steuerung des Prozesses und trägt zu einem transparenten und nachvollziehbaren Umgang mit Fördermitteln bei.

Vgl. PPT-Präsentation

TOP 9.2: Aktueller Stand der Projekte

Frau Wolfrum-Horn präsentiert den aktuellen Stand der Projekte. In der Lokalen Entwicklungsstrategie (LES) 2023-2027 sind die Entwicklungsziele Landschaft und Umwelt (EZ 1), Lebensumfeld (EZ 2), Wirtschaft und Bildung (EZ 3), Kultur und Tourismus (EZ 4) enthalten.

Bisher umgesetzte Projekte (vgl. auch PPT-Präsentation):

Lebensumfeld (EZ 2):

Dorfmitte Bundorf-DGH, Ort der Begegnung-DGH Rottenstein, Netzwerk Soziale Resilienz Hofheimer Land, Erlebnisort Wässernach, Unterstützung Bürgerengagement

Wirtschaft und Bildung (EZ 3):

Kooperationsprojekt DIALOG.Region

Kelterei Warmuth – Fit für die Zukunft (40 % Förderung, weil produktives Projekt)

Kultur und Tourismus (EZ 4):

Cisterscapes TNC III, Erlebnis-Kreuzweg Zeil a. Main, Alte Mühle Rottenstein, Bürgerareal am Verkehrslandeplatz Haßfurt-Haßberge

Bevor mit dem nächsten Tagesordnungspunkt fortgefahren wird, entschuldigt sich Herr LR Ziegler aufgrund eines weiteren Termins und übergibt den Vorsitz an den stellvertretenden Vorsitzenden Herrn BGM Fröhlich.

TOP 9.3: Finanzplan der LES

Frau Jägler stellt den Finanzplan vor. Es gab am 03.07.2024, 02.12.2024, 11.03.2025 und am 12.05.2025 Änderungen im Finanzplan.

Name Entwicklungsziel	EZ 1 Landschaft und Umwelt (10%)		EZ 2 Lebensumfeld (30%)		EZ 3 Wirtschaft und Bildung (20%)		EZ 4 Kultur und Tourismus (40%)	
Verfügbares Gesamtbudget	159.202,30 €		477.606,90 €		318.404,60 €		636.809,20 €	
Budget gebunden	27%	43.087,56 €	74%	353.081,33 €	75%	238.647,23 €	92%	585.630,95 €
Verbleibendes Restbudget	116.114,74 €		124.525,57 €		79.757,38 €		51.178,26 €	

LEADER-Gesamtbudget	LAG-Management	Zielbudget	Gebundene Projektmittel	Verfügbares Restbudget Projekte	Gebundene LEADER-Förderung gesamt
1.822.000,00 €	229.977,00 €	1.592.023,00 €	1.220.447,06 €	371.575,94 €	1.450.424,06 € 80%

Herr BGM Fröhlich leitet weiter zum nächsten Punkt „Sonstiges“, da es zum Finanzplan keine weiteren Fragen gibt.

TOP 10: Sonstiges

Herr Klaehre, LEADER-Koordinator, bedankt sich für das Engagement aller Beteiligten sowie bei den neu gewählten Mitgliedern. Anschließend stellt er sich kurz vor und gibt einen Rückblick auf die vergangenen Monate. Seit der letzten Mitgliederversammlung vor etwa einem halben Jahr, sei ein großer Arbeitsumfang abgearbeitet worden. Der langfristige EU-Haushalt wurde im

Dezember abgerechnet, sodass nun die aktuelle Bearbeitungsdauer derzeit bei etwa sechs bis acht Wochen liegt. Zudem informiert er über den aktuellen Stand Mitte April. Die 9 LAGn in Unterfranken haben durchschnittlich 17 abgeschlossene Projekte und ca. 1.6 Mio. Euro gebundene Mittel, davon 10 bewilligte Projekte was 89 % der Budgetausschöpfung entspricht (vgl. auch PPT-Präsentation).

Im weiteren Verlauf geht Herr Klaehre auf zukünftige Entwicklungen ein. Themen seien unter anderem die künftige Zusammensetzung der Gremien sowie der Umgang mit extremistischen Tendenzen.

Abschließend hebt Herr Klaehre den Mehrwert von LEADER hervor und betont insbesondere die Bedeutung der Multiplikatorenwirkung nach außen. Zum Ende bedankt er sich nochmals bei allen Anwesenden.

Frau Rümer fragt anschließend nach der Bedeutung der Abkürzungen MFR und GAP. Herr Klaehre ergänzt, dass unter MFR der Mehrjährige Finanzrahmen der EU gemeint ist und GAP bedeutet Gemeinsame Agrarpolitik, eine Säule der EU-Förderung, unter die auch LEADER fällt.

Da es unter dem Tagesordnungspunkt „Sonstiges“ keine weiteren Wortmeldungen gibt, erklärt Herr BGM Fröhlich die Sitzung für beendet und schließt diese um 16:00 Uhr.

Haßfurt, 13.05.2026



Catherine Büttner
Protokollführung



Michael Ziegler, Landrat
1. Vorsitzender
LAG Haßberge e.V.



Marcus Fröhlich, BGM
Stellv. Vorsitzender
LAG Haßberge e.V.